



UNIONE EUROPEA

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

Prototocollo (Vedi Segnatura)

Como, 10 giugno 2016

Circolare n. 240
 Anno Scolastico 2019-2020

- **Ai Docenti di sostegno**
 - Al sito web

Oggetto : adempimenti finali

Si ricorda a tutti i docenti di sostegno che, ai sensi dell'art.12 della legge 104/92, la modulistica da completare per la fine dell'anno è la seguente :

- Redazione della verifica del Piano Educativo Individualizzato (PEI) alla luce della didattica a distanza con valutazione finale sugli obiettivi raggiunti , da consegnare alla famiglia
- Redazione della verifica del Profilo Dinamico Funzionale per gli alunni che sono in passaggio da un ordine di scuola all'altro

La **verifica del PEI** , finalizzata alla valutazione finale, terrà conto dei seguenti indicatori:

- **OSSERVAZIONI GENERALI SUL PERCORSO DI INCLUSIONE DELL'ALUNNO**
Aspetti positivi e negativi, eventi sopravvenuti, altro.....
- **RAPPORTI DEI DOCENTI, EDUCATORI E CON LA FAMIGLIA**
Presenza , collaborazione, altro.....
- **RAPPORTI FRA L'ALUNNO E I DOCENTI/EDUCATORI**
- **RAPPORTI FRA L'ALUNNO E I COMPAGNI DI CLASSE**
- **ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE E LORO RICADUTA SUL PERCORSO FORMATIVO**
Per es. terapie, attività , altro.....
- **FREQUENZA nel I quadrimestre e nel II quadrimestre con la DAD**
Saltuaria/continuativa
- **DIDATTICA A DISTANZA Rimodulazione**
Obiettivi di apprendimento raggiunti/non raggiunti in base alla programmazione rimodulata
- **Attività proposte**
 (scegliere quelle attuate)
 - Materiale didattico autoprodotta (Es. esercizi semplificati, schede , mappe concettuali, schemi di sintesi)
 - materiale didattico reperito in rete (esercizi, schede, mappe concettuali, schemi di sintesi, , ecc.)
 - videolezioni reperite in rete (youtube) e/o da reti televisive (RaiPlay, ecc.)
 - libro digitale
 - registrazioni audio autoprodotte
 - videoregistrazioni
 - visione di filmati

- visione di documentari
- Invio di materiali (giochi, cancelleria) per posta ordinaria
- Invio di materiali di studio cartacei per posta ordinaria
- altro (specificare)

- Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni e feedback

(Scegliere quelle attuate)

- Partecipazione ai meet con i compagni di classe
- Contatto diretto telefonico con la famiglia
- Contatto personale con la famiglia tramite videochiamate
- E-mail
- feedback individuali
- feedback collettivi
- uso di strumenti di autovalutazione
- altro (specificare) _____

- Livello di mediazione esercitato dalla famiglia nell'attività didattica a distanza

La **verifica del PDF**, ai sensi dell'art.12 legge 104 /92, terrà conto degli stessi indicatori del PEI.

La valutazione finale da comunicare alla famiglia , nel PEI ,indicherà :

- **Il raggiungimento degli obiettivi dell'area non cognitiva indicati nel PEI**
- **Il raggiungimento degli obiettivi dell'area cognitiva previsti nel PEI** (*raggiunti, parzialmente raggiunti*)
- **Il conseguimento delle competenze delle aree e/o discipline individuate nel PEI** (competenze conseguite, conseguite se)
- **Osservazioni sulla programmazione** (*indicare punti di forza della progettazione e eventuali problemi riscontrati nello svolgimento dei contenuti e delle attività proposte*)
- **Considerazioni finali e ipotesi di lavoro per il prossimo anno scolastico**

I documenti andranno inviati all'indirizzo coic84300d@istruzione.it con oggetto "verifica PEI (e PDF) iniziali alunni e classe " entro il 30 giugno 2020.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela De Fazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. n. 39/93, art. 3, comma 2